

**МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

м. Малин

09.07.2024 №342

Про влаштування дітей, позбавлених

батьківського піклування \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*,

в прийомну сім’ю \*\*\*\*\*\*\*\*

Керуючись підпунктами 2,3 пункту б статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Положення про прийомну сім’ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565, на підставі заяви прийомних батьків \*\*\*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*\*\* та висновку служби у справах дітей виконавчого комітету Малинської міської ради від 19.06.2024 № 165 «Про можливість поповнення прийомної сім’ї», рекомендацій Малинського міського центру соціальних служб від 12.06.2024 № 155 «Про можливість поповнення прийомної сім’ї», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Поповнити прийомну сім’ю \*\*\*\*\*\*\* та \*\*\*\*\*\*, які мешкають за адресою: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*.
2. Влаштувати з 08.07.2024 на виховання та спільне проживання у прийомну сім’ю дітей, позбавлених батьківського піклування, \*\*\*\*\*\*, та \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\* р.н.
3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров’я, фізичний та психічний розвиток прийомних дітей \*\*\*\*\*\* та \*\*\*\*\*\*\* на прийомних батьків \*\*\*\*\*\*\* та \*\*\*\*\*\*\*\*.
4. Службі у справах дітей виконавчого комітету міської ради (Анастасія СУХАНОВА):
   1. підготувати проєкт договору про поповнення прийомної сім’ї дітьми;
   2. здійснювати контроль за умовами утримання, навчання та виховання вищевказаних дітей;
   3. щорічно, не пізніше липня, готувати звіт про стан утримання, навчання та виховання дітей в прийомній сім’ї.

5. Малинському міському центру соціальних служб (Тетяна КУРГАНСЬКА):

5.1. закріпити за вище зазначеною сім’єю фахівця соціальної роботи;

5.2. забезпечити соціальне супроводження прийомної сім’ї, надати комплекс послуг спрямованих на створення належних умов функціонування даної сім’ї;

5.3. щорічно, не пізніше липня, подавати службі у справах дітей інформацію про ефективність функціонування прийомної сім’ї у забезпеченні розвитку та виховання прийомних дітей.

6. Управлінню праці та соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради (Сергій НЕДОГАРОК):

6.1. здійснити призначення та виплату державної соціальної допомоги на дітей, грошового забезпечення одному з прийомних батьків у межах видатків, передбачених у держаному бюджеті;

6.2. щорічно, не пізніше липня, подавати службі у справах дітей інформацію про здійснення виплат.

7. Головному лікарю КНП «Малинський центр первинної медико -

санітарної допомоги» Малинської міської ради (Олександр АНДРІЙЦЕВ), директору КНП "Малинська міська лікарня" (Володимир ДОЛОТ):

7.1. закріпити за дітьми лікаря та забезпечити двічі на рік (липень, січень) проведення медичного огляду;

7.2. щорічно, не пізніше липня, подавати службі у справах дітей інформацію про стан здоров’я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікарів.

8. Управлінню освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного

виховання виконавчого комітету міської ради (Віталій КОРОБЕЙНИК):

8.1. забезпечити право дітей на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечити індивідуальним навчанням;

8.2. щорічно, не пізніше липня, подавати службі у справах дітей інформацію про рівень розвитку дітей, їх успішність та участь прийомних батьків у вихованні дітей.

9. Відділенню поліції № 1 Коростенського РУ ГУНП в Житомирській області (Сергій ДАНИЛЮК) щорічно, не пізніше липня, подавати інформацію службі у справах дітей про відсутність чи наявність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків по відношенню до дітей.

10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Віталія ЛУКАШЕНКА.

Міський голова Олександр СИТАЙЛО

Віталій ЛУКАШЕНКО

Ігор МАЛЕГУС

Олександр ПАРШАКОВ

Анастасія СУХАНОВА